

ตัวบ่งชี้ 7.2 : การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (ตัวบ่งชี้ของ สกอ. ที่7.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2556(เมษ.56-31พค.57) มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบันอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย

โดย - จัดทำแผนการจัดการความรู้ปีงบประมาณ 2557 ให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตลอดจนนำปัญหาอุปสรรคที่พบ และข้อเสนอแนะจากการประเมินและการตรวจประเมินคุณภาพในปีงบประมาณ 2556 มาพิจารณาเพื่อกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายการจัดการความรู้ (กพศ.7.2-1-01, 7.2-1-02 , 7.2-1-03)

2. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1

โดย - กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายไว้ในแผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ 2557 (กพศ.7.2-2-01)

3. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด

โดย - ดำเนินการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ให้เข้าถึงความรู้โดยช่องทางต่างๆ ได้แก่ เอกสารเผยแพร่ความรู้ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ฯ และมีกิจกรรมการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้จากผู้ปฏิบัติที่ดี (Good Practices) กิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ (Cop) ตลอดจนการสื่อสารผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย และเว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา เพื่อความสมบูรณ์ในการสื่อสารและการถ่ายทอดความรู้ให้ถึงกลุ่มเป้าหมายด้วยความสะดวกและรวดเร็ว (กพศ.7.2-3-01)

4. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)

โดย - จัดทำทะเบียนความรู้ เพื่อรวบรวมองค์ความรู้ และมีคลังความรู้ของหน่วยงาน และบนเว็บไซต์ KM กองพัฒนานักศึกษา เพื่อเผยแพร่และให้ความสะดวกในการค้นหา (กพศ.7.2-4-01)

5. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

โดย - ได้นำการจัดการความรู้มาบูรณาการกับการปฏิบัติงานและการประกันคุณภาพ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ (กพศ.7.2-5-01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 มีย.56-30 กย.56)		10 เดือน (1 มีย.56-31 มีค.57)		12 เดือน (1 มีย. 56-31 พค. 57)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	3	3	4	4	5	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
กพศ.7.2-1-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ ครั้งที่ 8/2556 วันที่ 18 ตุลาคม 2556
กพศ.7.2-1-02	วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์และมาตรการ กองพัฒนานักศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
กพศ.7.2-1-03	แผนการจัดการความรู้(แผนที่3) กองพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2557
กพศ.7.2-2-01	คำสั่งกองพัฒนานักศึกษา ที่ 8/2557 เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร ยุทธศาสตร์และแผนการจัดการความรู้ กองพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2557
กพศ.7.2-3-01	Cop / กิจกรรมการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้จากปฏิบัติที่ดี(Good Practices)
กพศ.7.2-4-01	ทะเบียนความรู้/คลังความรู้ ของกองพัฒนานักศึกษา
กพศ.7.2-5-01	การนำความรู้จากการจัดการความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานในกองพัฒนานักศึกษา

จุดแข็ง

1. มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญและสนับสนุนในการดำเนินงาน
2. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

แนวทางเสริมจุดแข็ง

๑. ส่งเสริมกิจกรรมการบริหารจัดการความรู้สู่การปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>	- คณะกรรมการบริหารการ จัดการความรู้กองพัฒนา นักศึกษา	ปีการศึกษา 2556
<u>แผนพัฒนา</u>		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : นางประดิษฐา นาครักษา โทร 02-282-9009 ต่อ 6051
(รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสุดารัตน์ จุงใจไพศาล โทร 02-282-9009 ต่อ 6051
(หัวหน้างานบริหารทั่วไป)